

◆ PROGRAMMIER FABRIK ◆

H a g e n b e r g

**Anleitung für das Arbeiten mit dem FSR und
der Fahrprüfungsverwaltung
– mehrere Standorte**

Version	3.0.5.0
Ersteller	FSO Support
Datum	03.07.2018

1 Allgemeines

Vor der Umstellung auf Handysignatur war es den Fahrschulen möglich mit unterschiedlichen FSR Usern ihre einzelnen Standorte zu verwalten.

Da die Handysignatur aber nur zu einem FSR User zugeordnet werden kann, ist nun eine andere Arbeitsweise erforderlich.

2 Kontrolle der korrekten Portal – ID (FSR User)

Hiermit kann man kontrollieren welche FSR User der Handysignatur zugeordnet ist. Dieser User wird in der Fahrprüfungsverwaltung für die Freigabe von Prüflisten und das Herunterladen von Anträgen benötigt.

- Anmeldung am Portal Austria

BRZ PortalAustria Ein Portal für alle Fälle

Anmeldung Betriebsinformation Informationen Leistungen

Benutzer-ID

Passwort

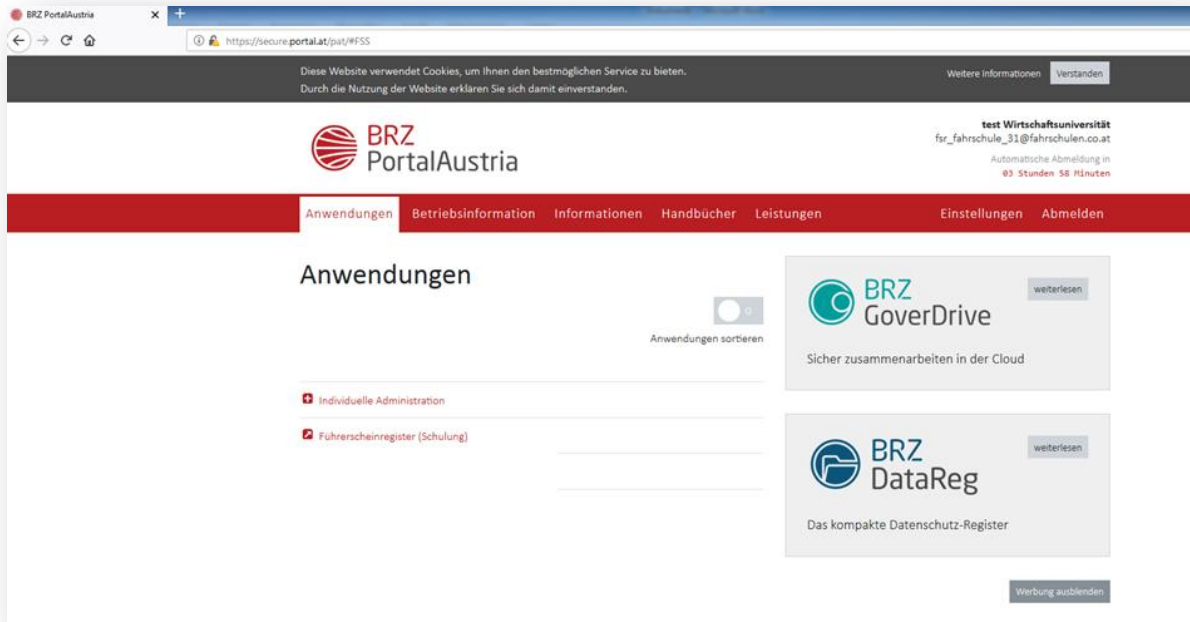
Anmelden

Zur Anmeldung mit
Bürgerkarte oder Handy-Signatur

BRZ GoverDrive weiterlesen
Sicher zusammenarbeiten in der Cloud

BRZ DataReg weiterlesen
Das kompakte Datenschutz-Register

- Im nächsten Fenster mit Klick auf „Führerscheinregister“ ins FSR einsteigen.



- Im nächsten Fenster muss der zu bearbeitende Standort ausgewählt werden.



- Das Menü „Administration – Benutzer“ öffnen. Hier kann man unten unter „Portal – ID“ die korrekten Daten auslesen. Diese Portal ID (FSR Benutzer) muss in der Fahrprüfungsverwaltung für das Herunterladen der Anträge oder das Freigeben von Prüflisten verwendet werden.

The screenshot shows the 'Benutzerdaten' (User Data) page in the FSR portal. The page title is 'Benutzerdaten'. On the left, there is a 'Wechsel zu:' dropdown menu set to 'Arbeitsdaten' with an 'OK' button. The main form contains the following fields:

- Titel:** [Empty text box]
- Familienname:** [Empty text box]
- Vorname:** [Empty text box]
- Name aus Portal:** test Wirtschaftsuniversität
- Rolle:** FSB
Fahrschule
- alle Rollen:** [Empty list box]
- gültig bis:** [Empty text box]
- Weiterbildung:** [Empty text box]
- akt. Zeitraum Theorie:** [Empty text box]
- akt. Zeitraum Praxis:** [Empty text box]
- Telefon:** 01/319 82 33
- E-Mail:** undefined
- Portal-Id:** fsr_fahrschule_31@fahrschulen.co.at

At the bottom, there is a section for 'E-Mail Verständigungsservice' with several checkboxes:

- Positiv-Verfahren
- Negativ-Verfahren
- Information
- Prüfer
- Aufsichtspersonen

A red arrow points to the 'Portal-Id' field.

3 korrektes Arbeiten mit mehreren Standorten (Anträge herunterladen und/oder Prüflisten freigeben)

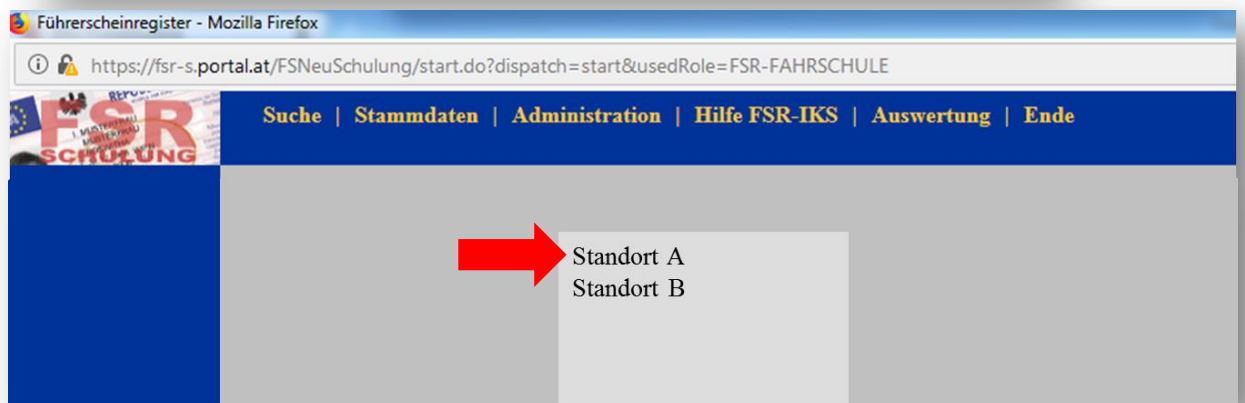
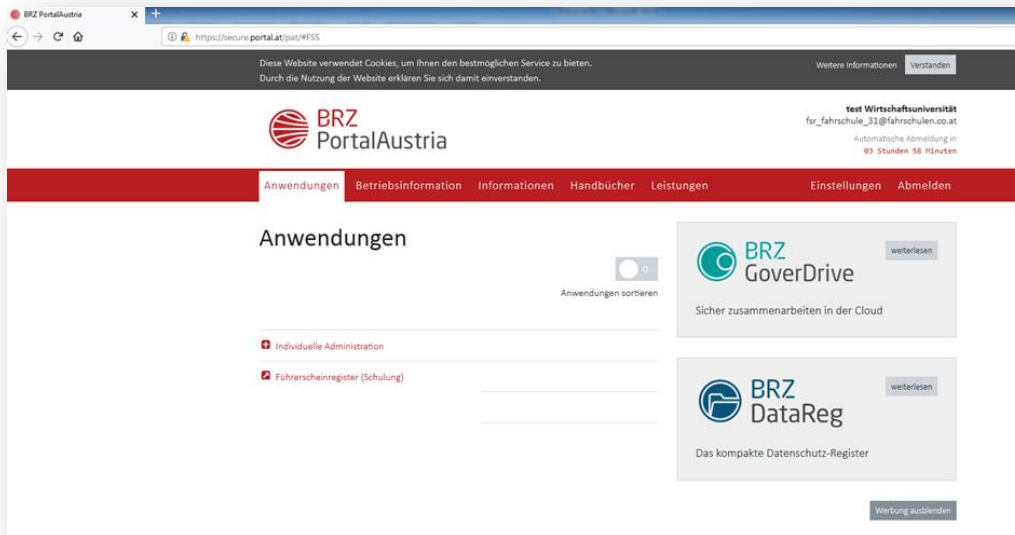
Hier ein genauer Ablauf für das Arbeiten mit dem FSR und der FPV für Fahrschulen mit mehreren Standorten.

Beispiel:

Fahrschule Muster verwaltet die Standorte A und B. Die Fahrschule möchte zuerst für den Standort A Anträge herunterladen und/oder eine Prüfliste erstellen bzw. freigeben und im Anschluss für den Standort B.

3.1 Arbeiten für Standort A

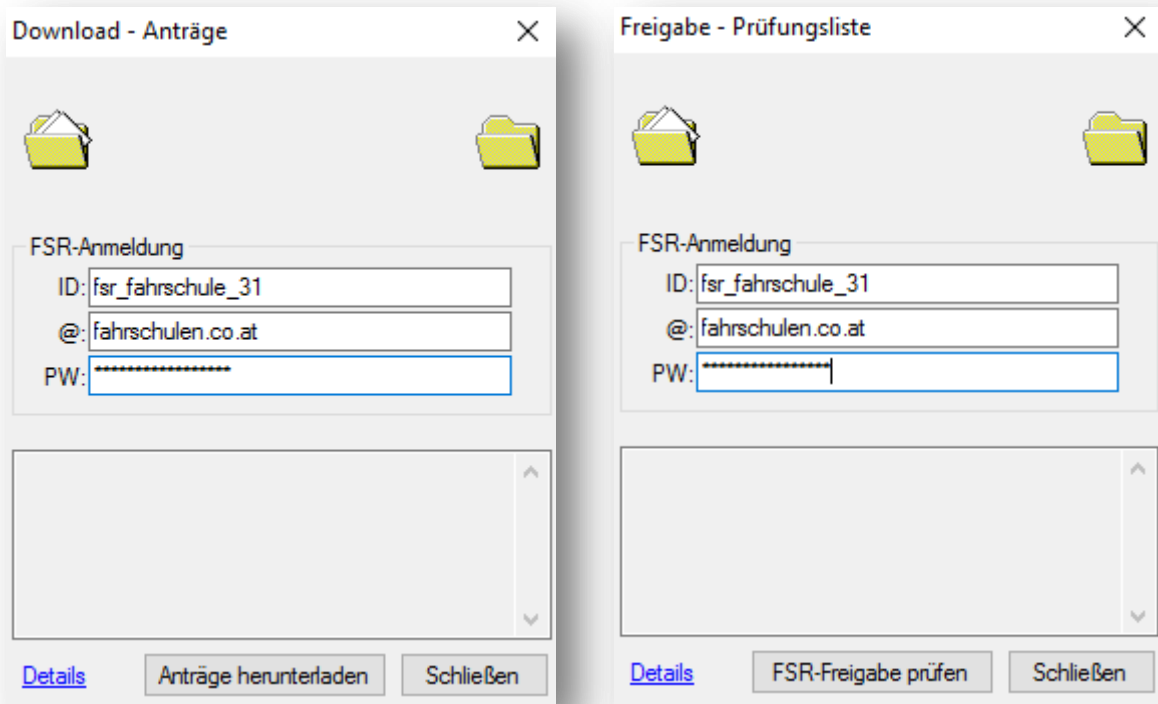
- Anmeldung am FSR mittels Handysignatur oder Bürgerkarte
- Einstieg ins FSR und Auswahl des Standorts A



Ein Unternehmen der



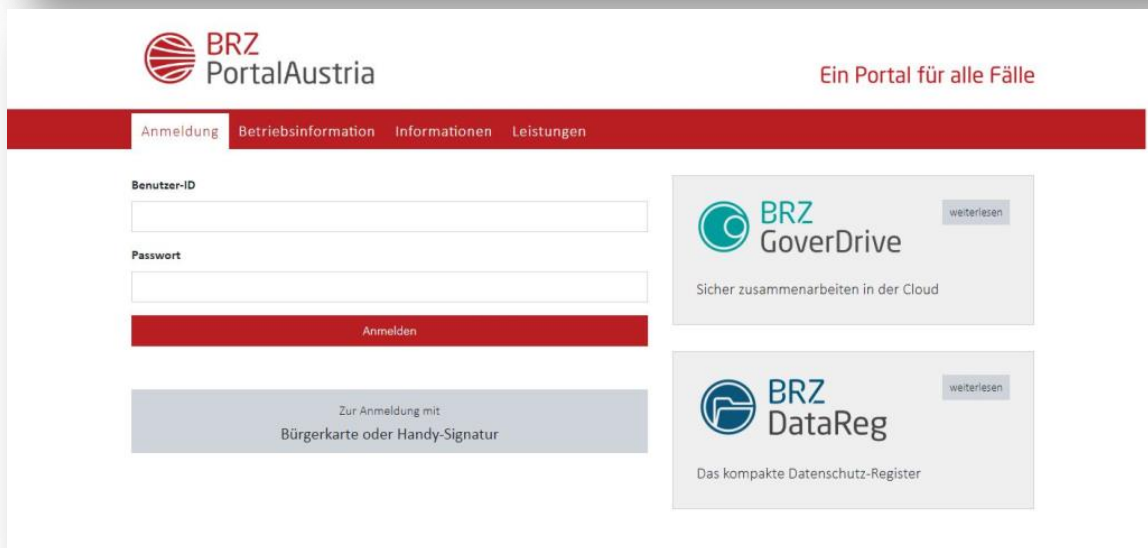
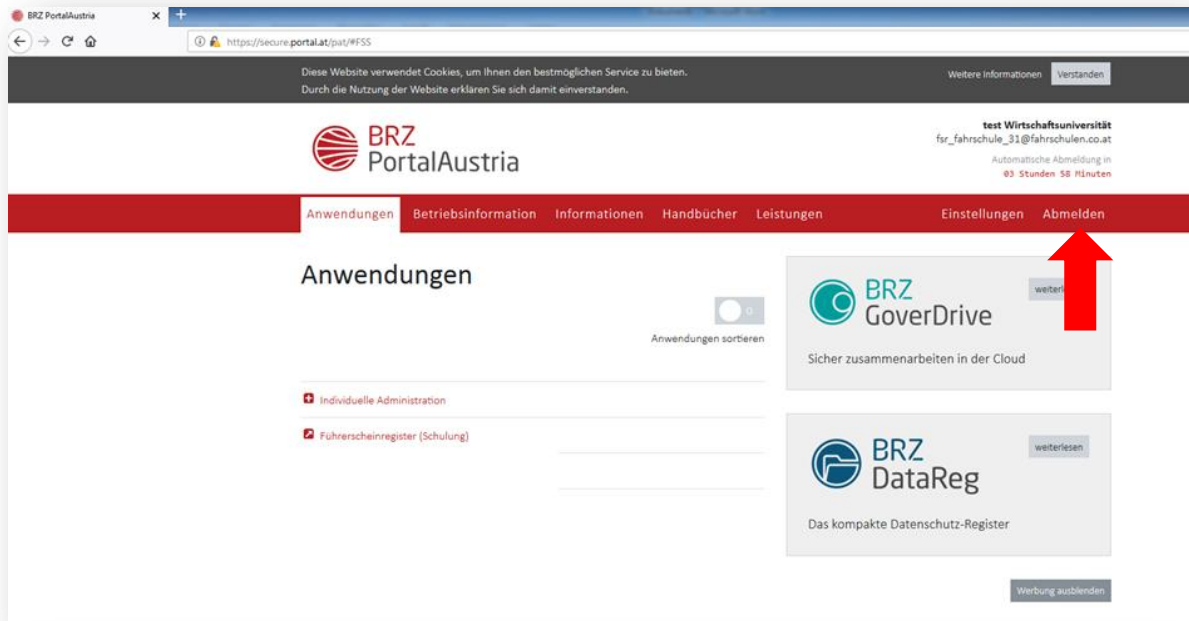
- alle Arbeiten im FSR erledigen
- in der Fahrprüfungsverwaltung muss für das korrekte Anträge herunterladen oder Prüflisten freigeben der korrekte Portal User eingetragen sein (Siehe Punkt 2)

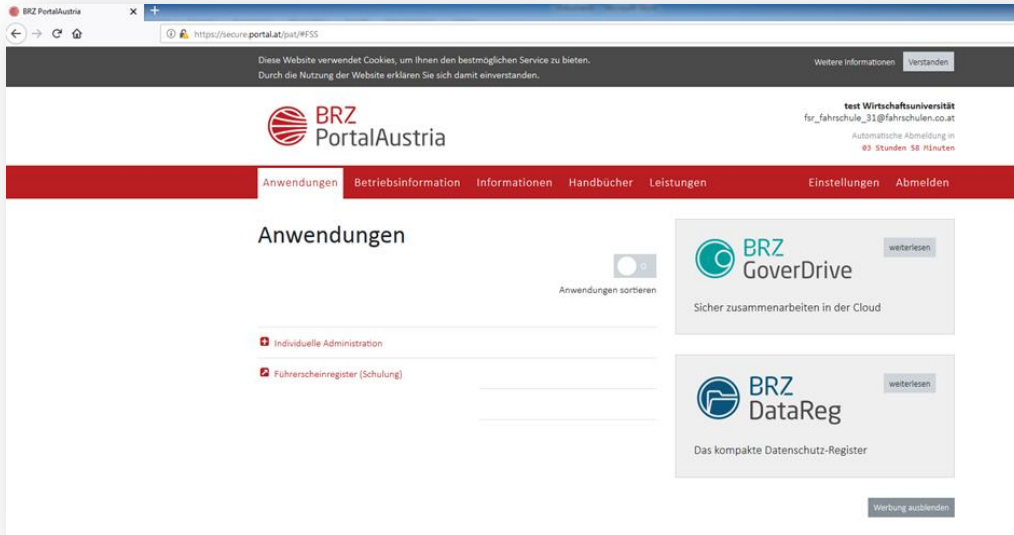


- Fahrschule kann nun Anträge für den Standort A herunterladen und Prüflisten freigeben

3.2 Arbeiten für Standort B

- Fahrschule möchte nun für den Standort B Anträge herunterladen und/oder Prüflisten freigeben
- Fahrschule **MUSS** sich vom FSR abmelden, erneut anmelden und nach dem Einstieg ins FSR den Standort B auswählen



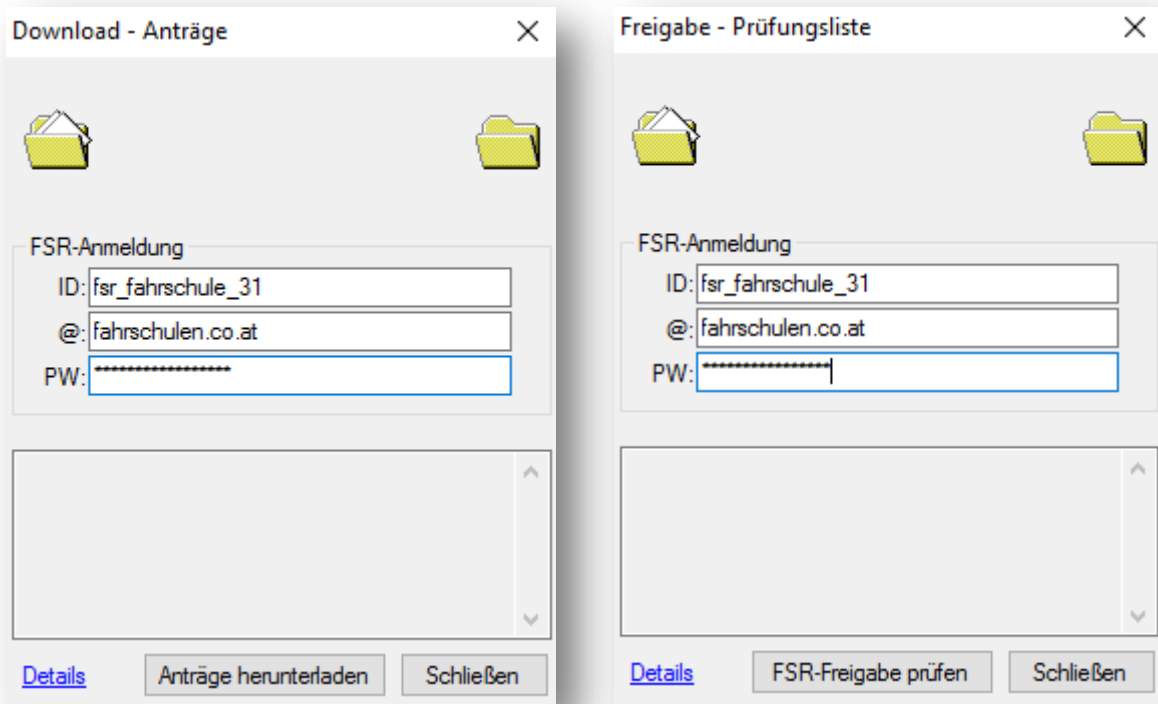


Ein Unternehmen der

GRZ

IT Gruppe

- alle Arbeiten im FSR erledigen
- in der Fahrprüfungsverwaltung muss für das korrekte Anträge herunterladen oder Prüflisten freigeben der korrekte Portal User eingetragen sein (Siehe Punkt 2)



- Fahrschule kann nun Anträge für den Standort B herunterladen und Prüflisten freigeben

4 Wichtige Informationen

Wenn man zwischen 2 Standorten im FSR wechseln möchte, so muss man sich immer vom FSR abmelden und über Handysignatur oder Bürgerkarte erneut am FSR anmelden.

(Mit jeder Anmeldung am FSR und dem Auswahl des Standorts wird eine Bindung zwischen Standort und Portal ID geknüpft. Diese Bindung wird erst durch das Abmelden wieder beendet.)

Wird zwischen den Standorten lediglich gewechselt, so kann es passieren, dass freigegebene Prüflisten im FSR bei einem falschen Standort abgespeichert werden oder dass Anträge nicht heruntergeladen werden können.